

証明書交付願

※太い黒枠の中を必ずボールペンで記入すること

新潟日建工科専門学校 校長殿

※どちらかを○で囲んで下さい

建築設計科 ・ 建築インテリアデザイン科

建築不動産ビジネス科 ・ 建築設研究科

平成 年 月 日

年 組 学籍番号

氏 名

S

生年月日 H 年 月 日

種 別	金 額	枚 数	種 別	金 額	枚 数
在学証明書	400円		健康診断書	400円	
成績証明書(設・イ・不・研)	400円		コピーカード(100度数)	1000円	
卒業見込証明書(設・イ・不)	400円		ロッカー鍵	1000円	
修了見込証明書(研究科)	400円		学生証	2000円	
卒業証明書(設・イ・不)	400円		履歴書用紙(1枚10円)	円	
修了証明書(研究科)	400円		その他		
指定科目修得単位証明書・卒業証明書	400円				

使用目的 : _____

合計枚数 _____ 枚

A: 合計金額 _____ 円

①受取り方法 _____ カウンター受取 ・ 郵送

②郵送先 _____ 〒 _____

TEL () _____

③郵送料 _____

B: 合計 _____ 円

	日付	印	手数料
受付日	H . .		
作成日	H . .		
受渡日	H . .		
A+B 総合計			円

現金 ・ 切手 ・ その他			
備考	年	月	日 卒

領収書

様

円 但し 証明書代金として 年 月 日

正に領収いたしました。

領収印

新潟日建工科専門学校